

Contabilidad

Archivos Captura Productos Procesos Parámetros Ayuda

- Tipos de Cuentas
- Plan de Cuentas
- Tipos de Pólizas
- Clasificación Económica
- Autorizar Transacciones
- Tipos de Notas
- Manual de Contabilidad
  - Introducción
  - Capítulo I-Aspectos Generales
  - Capítulo II-Fundamentos Metodológicos
  - Capítulo III-Plan de Cuentas
  - Capítulo IV-Instructivo de Manejo de Cuentas
  - Capítulo V-Modelo de Asientos para el Registro Contable
  - Capítulo VI-Guías Contabilizadoras
  - Capítulo VII-Estados e Informes
  - Anexo I-Matrices de Conversión
- Salir

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2..EJERCICIO\_2020 2020 Estación:-> DESKTOP-HI V2 ACGE



Deuda Pública



Disciplina Financiera

Iniciar sesión

Compartir

Buscar 'Añadir texto'

- Exportar archivo PDF
- Crear archivo PDF
- Editar PDF
- Comentar
- Combinar archivos
- Organizar páginas
- Censurar
- Proteger
- Optimizar PDF
- Rellenar y firmar
- Enviar para revisar
- Más herramientas

Convierte y edita PDF con Acrobat Pro DC

Iniciar versión de prueba gratuita

09:29 a. m. 06/02/2020

Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer? Compartir

Pegar Fuente Párrafo Estilos Edición

Tahoma 24 A A Aa AaBbCcI AaBbCcI AaBbCcI  
N K S abc x<sub>2</sub> x<sup>2</sup> A ay A Énfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar



COM DE AGUA POT DRENAJE Y ALC DE MANZANILLO  
Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental  
MANUAL DE CONTABILIDAD

## PRESENTACIÓN

Derivado de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se establece un marco institucional incluyente de los distintos órdenes de gobierno y autoridades en materia de contabilidad gubernamental al crear un Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), como órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y con el objeto de emitir las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos. A la fecha y de acuerdo con sus atribuciones el CONAC ya ha emitido acuerdos en materia de la contabilidad gubernamental aprobando:

- ❖ Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental.
- ❖ Postulados Básicos.
- ❖ Norma y Metodología para el registro de los momentos contables de los ingresos y de los egresos.
- ❖ Clasificador por rubros de ingresos.
- ❖ Clasificador por objeto del gasto.
- ❖ Clasificador por tipo de gasto.



Contabilidad

Archivos Captura Productos Procesos Parámetros Ayuda

- Tipos de Cuentas
- Plan de Cuentas
- Tipos de Pólizas
- Clasificación Económica
- Autorizar Transacciones
- Tipos de Notas
- Manual de Contabilidad
  - Introducción
  - Capítulo I-Aspectos Generales
  - Capítulo II-Fundamentos Metodológicos
  - Capítulo III-Plan de Cuentas
  - Capítulo IV-Instructivo de Manejo de Cuentas
  - Capítulo V-Modelo de Asientos para el Registro Contable
  - Capítulo VI-Guías Contabilizadoras
  - Capítulo VII-Estados e Informes
  - Anexo I-Matrices de Conversión
- Salir

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2., EJERCICIO\_2020 2020 Estación:-> DESKTOP-HI V2 ACGE



Deuda Pública



Disciplina Financiera

Servidor:-> SRV-CAPDAM2

Usuario:-> VALAJA / JESUS ALBERTO VALENCIA AGUILAR

Estación:-> DESKTOP-HD1BJ6Q

Acceso:-> Red Local

V2 ACGE



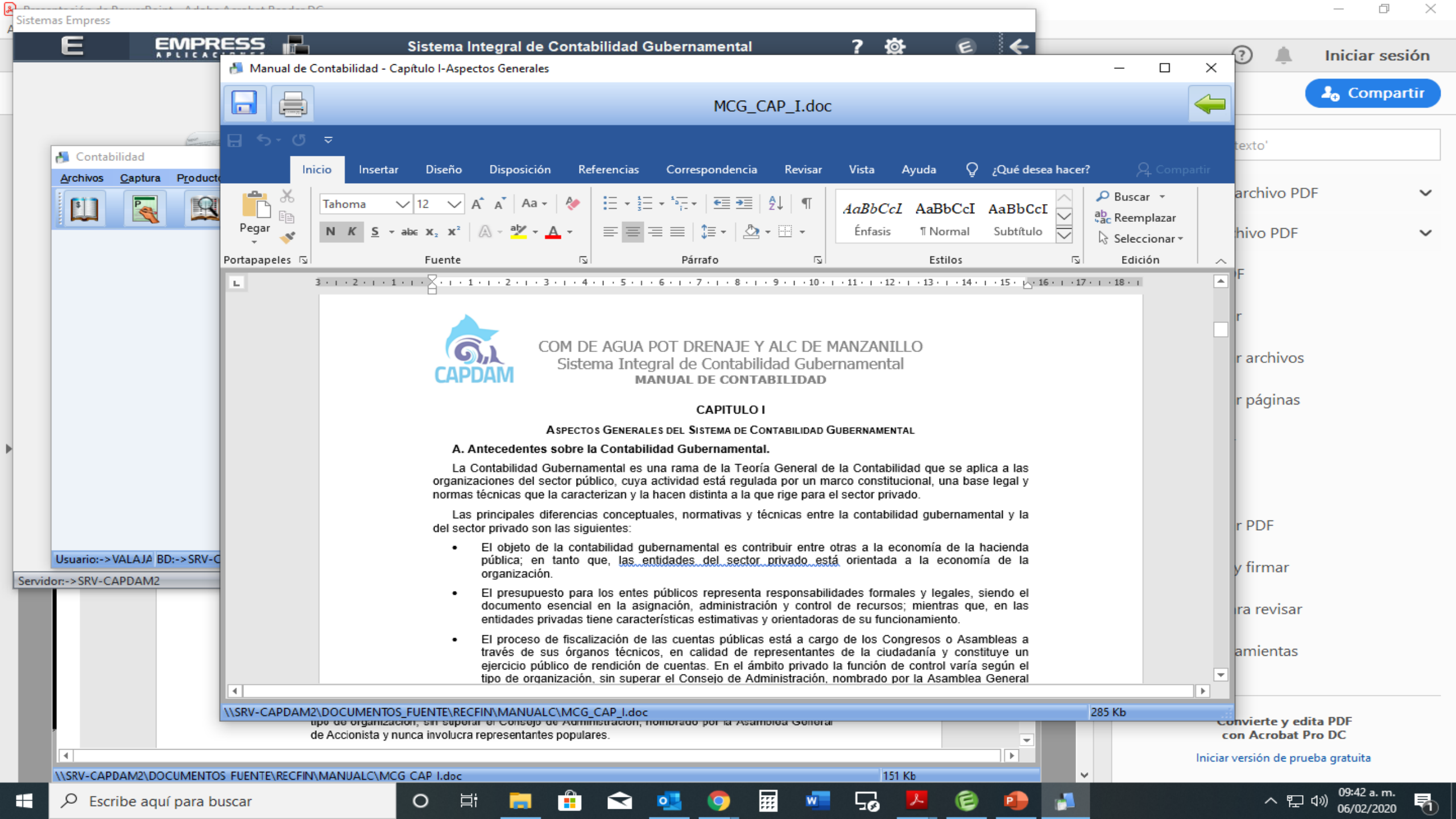
Escribe aquí para buscar



04:26 p. m.  
11/02/2020



2



Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer? Compartir

Tahoma 12 A<sup>+</sup> A<sup>-</sup> Aa Aa Aa Aa

N K S abc x<sub>2</sub> x<sup>2</sup> A ab A

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

Buscar Reemplazar Seleccionar



COM DE AGUA POT DRENAJE Y ALC DE MANZANILLO  
Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental  
**MANUAL DE CONTABILIDAD**

**CAPITULO I**

**ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**

**A. Antecedentes sobre la Contabilidad Gubernamental.**

La Contabilidad Gubernamental es una rama de la Teoría General de la Contabilidad que se aplica a las organizaciones del sector público, cuya actividad está regulada por un marco constitucional, una base legal y normas técnicas que la caracterizan y la hacen distinta a la que rige para el sector privado.

Las principales diferencias conceptuales, normativas y técnicas entre la contabilidad gubernamental y la del sector privado son las siguientes:

- El objeto de la contabilidad gubernamental es contribuir entre otras a la economía de la hacienda pública; en tanto que, las entidades del sector privado está orientada a la economía de la organización.
- El presupuesto para los entes públicos representa responsabilidades formales y legales, siendo el documento esencial en la asignación, administración y control de recursos; mientras que, en las entidades privadas tiene características estimativas y orientadoras de su funcionamiento.
- El proceso de fiscalización de las cuentas públicas está a cargo de los Congresos o Asambleas a través de sus órganos técnicos, en calidad de representantes de la ciudadanía y constituye un ejercicio público de rendición de cuentas. En el ámbito privado la función de control varía según el tipo de organización, sin superar el Consejo de Administración, nombrado por la Asamblea General

- Utilerías
- Salir

Contabilidad

Archivos | **Captura** | Productos | Procesos | Parámetros | Ayuda

- Tipos de Cuentas
- Plan de Cuentas
- Tipos de Pólizas
- Clasificación Económica
- Autorizar Transacciones
- Tipos de Notas
- Manual de Contabilidad**
  - Introducción
  - Capítulo I-Aspectos Generales
  - Capítulo II-Fundamentos Metodológicos
  - Capítulo III-Plan de Cuentas**
    - Aspectos Generales
    - Contenido del Plan de Cuentas
    - Definición de las Cuentas
  - Capítulo IV-Instructivo de Manejo de Cuentas
  - Capítulo V-Modelo de Asientos para el Registro Contable
  - Capítulo VI-Guías Contabilizadoras
  - Capítulo VII-Estados e Informes
  - Anexo I-Matrices de Conversión
- Salir

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2..EJERCICIO\_2020 2020 Estación:-> DESKTOP-HI V2 ACGE



Deuda Pública



Disciplina Financiera

- Relleno de forma
  - Contorno de forma
  - Efectos de forma
  - Buscar
  - Reemplazar
  - Seleccionar
- Edición

Iniciar sesión

Compartir

- ¿Qué desea hacer?
  - Buscar
  - Reemplazar
  - Seleccionar
- Edición

archivo PDF

archivo PDF

archivos

páginas

PDF

y firmar

Convertir y edita PDF con Acrobat Pro DC

Iniciar versión de prueba gratuita

Servidor:-> SRV-CAPDAM2 Usuario:-> VALAJA / JESUS ALBERTO VALENCIA AGUILAR Estación:-> DESKTOP-HD1BJ6Q Acceso:-> Red Local V2 ACGE

El proceso de fiscalización de las cuentas públicas está a cargo de los Congresos o Asambleas a través de sus órganos técnicos, en calidad de representantes de la ciudadanía y constituye un ejercicio público de rendición de cuentas. En el ámbito privado la función de control varía según el tipo de organización, sin superar el Consejo de Administración, nombrado por la Asamblea General de Accionista y nunca involucra representantes populares.

\\SRV-CAPDAM2\DOCUMENTOS FUENTE\RECFIN\MANUALC\MCG\_CAP 1.doc 285 Kb

\\SRV-CAPDAM2\DOCUMENTOS FUENTE\RECFIN\MANUALC\MCG CAP 1.doc 151 Kb



# COM DE AGUA POT DRENAJE Y ALC DE MANZANILLO

## Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

### CONTENIDO DEL PLAN DE CUENTAS

Manual de Contabilidad

Cuenta Contable	Descripción
<b>1</b>	<b>ACTIVO</b>
<b>1.1</b>	<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>
<b>1.1.1</b>	<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>
1.1.1.1	EFFECTIVO
1.1.1.1.1	FONDOS DE CAJA
1.1.1.1.1.1	FONDOS FIJOS DE CAJERAS
1.1.1.1.1.1.1	GARCIA TORRES GLORIA
1.1.1.1.1.1.2	CABRALES MICHEL HILDA
1.1.1.1.1.1.3	ORDAZ COSIO MA. ENGRACIA
1.1.1.1.1.1.4	NOVELA DE LA CRUZ MARIA DEL ROSARIO
1.1.1.1.1.1.5	LASTRA MARQUEZ GUADALUPE
1.1.1.1.1.1.7	ESCOBAR HERNANDEZ LIDIA MARISOL
1.1.1.1.1.1.8	GUTIERREZ GARCIA HILDA
1.1.1.1.1.1.9	CARDENAS ELIAS ANA ELSA
1.1.1.1.1.1.10	MELCHOR SAUCEDO MARIA ALICIA
1.1.1.1.1.1.11	RUIZ HERNANDEZ GABRIELA
1.1.1.1.1.1.12	ZAVALA SANCHEZ ARIANA
1.1.1.1.1.1.13	VIDRIO DE LEON DANIELA
1.1.1.1.1.1.14	GONZALEZ GUTIERREZ YOSELINDA BETEL
1.1.1.1.1.1.15	GAVIÑO ORTIZ MARITZA
1.1.1.1.1.1.16	GONZALEZ LOPEZ ALMA ROSA
1.1.1.1.1.1.17	GONZALEZ GONZALEZ ROSA BLANCA



Contabilidad

Archivos | **Captura** | Productos | Procesos | Parámetros | Ayuda

- Tipos de Cuentas
- Plan de Cuentas
- Tipos de Pólizas
- Clasificación Económica
- Autorizar Transacciones
- Tipos de Notas
- Manual de Contabilidad**
  - Introducción
  - Capítulo I-Aspectos Generales
  - Capítulo II-Fundamentos Metodológicos
  - Capítulo III-Plan de Cuentas
  - Capítulo IV-Instructivo de Manejo de Cuentas
  - Capítulo V-Modelo de Asientos para el Registro Contable
  - Capítulo VI-Guías Contabilizadoras**
  - Capítulo VII-Estados e Informes
  - Anexo I-Matrices de Conversión
- Salir

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2..EJERCICIO\_2019 2019 Estación:-> DESKTOP-HI V2 ACGE



Deuda Pública



Disciplina Financiera

Estilos rápidos

- Relleno de forma
- Contorno de forma
- Efectos de forma

Buscar

- Reemplazar
- Seleccionar

Edición

Servidor:-> SRV-CAPDAM2 Usuario:-> VALAJA / JESUS ALBERTO VALENCIA AGUILAR Estación:-> DESKTOP-HD1BJ6Q Acceso:-> Red Local V2 ACGE

Windows taskbar with search bar, task icons, and system tray showing time 04:19 p.m. 11/02/2020.



Buscar  
 Reemplazar  
 Seleccionar  
 Edición

Manual de Contabilidad - Capítulo VI-Guías Contabilizadoras

Guías Contabilizadoras

Grupo:  Rubro:  Tipo:  Transacción: 
 Modelo  Guía  Ambos

Ordenamiento de la Guía Contabilizadora  
 Orden:  Tipo de Transacción:

Descripción:  
REGISTRO DEL DEVENGADO DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS GENERALES.

Registro Contable

Cargos		Abonos	
Cuenta Contable	Descripción	Cuenta Contable	Descripción
5-1-03-01-001	ENERGÍA ELÉCTRICA	2-1-01-02	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
5-1-03-01-002	GAS		
5-1-03-01-003	AGUA		

Registro Presupuestal

Cargos		Abonos	
Cuenta Contable	Descripción	Cuenta Contable	Descripción
8-2-05	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	8-2-04	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO

Documento Fuente:  
FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

Periodicidad:  
FRECUENTE

Registros: 1 de 1 Filtro Activo

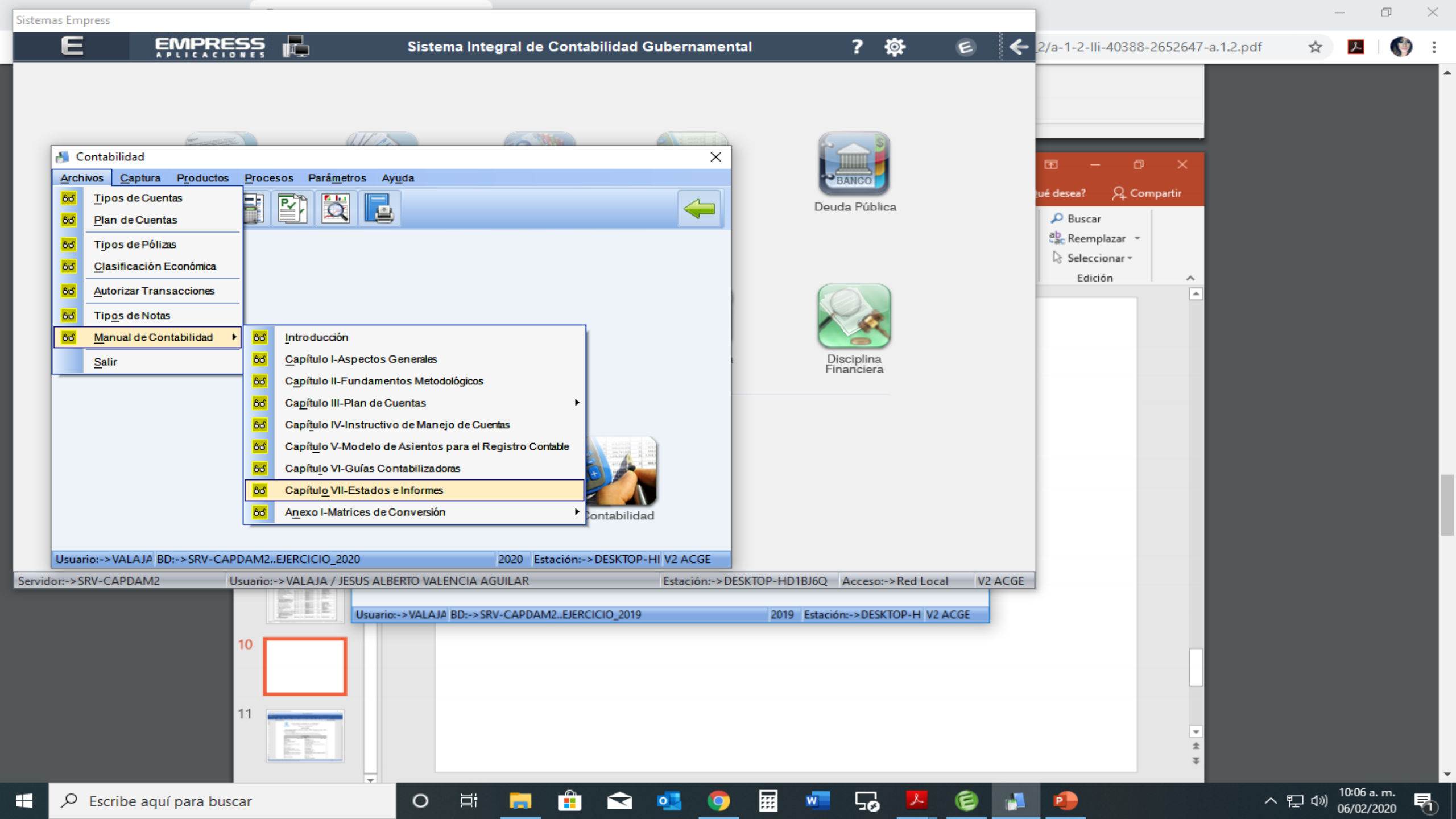
Contabilidad

Archivos **Captura** Productos Procesos Par

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2..EJERCICIO

Servidor:-> SRV-CAPDAM2 Usuario:-> VALAJA





**Contabilidad** [X]

Archivos | Captura | Productos | Procesos | Parámetros | Ayuda

- δδ Tipos de Cuentas
- δδ Plan de Cuentas
- δδ Tipos de Pólizas
- δδ Clasificación Económica
- δδ Autorizar Transacciones
- δδ Tipos de Notas
- δδ **Manual de Contabilidad** ▶
  - δδ Introducción
  - δδ Capítulo I-Aspectos Generales
  - δδ Capítulo II-Fundamentos Metodológicos
  - δδ Capítulo III-Plan de Cuentas ▶
  - δδ Capítulo IV-Instructivo de Manejo de Cuentas
  - δδ Capítulo V-Modelo de Asientos para el Registro Contable
  - δδ Capítulo VI-Guías Contabilizadoras
  - δδ **Capítulo VII-Estados e Informes**
  - δδ Anexo I-Matrices de Conversión ▶
- Salir

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2..EJERCICIO\_2020 2020 Estación:-> DESKTOP-HI V2 ACGE



Deuda Pública



Disciplina Financiera

Servidor:-> SRV-CAPDAM2 Usuario:-> VALAJA / JESUS ALBERTO VALENCIA AGUILAR Estación:-> DESKTOP-HD1BJ6Q Acceso:-> Red Local V2 ACGE

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2..EJERCICIO\_2019 2019 Estación:-> DESKTOP-H V2 ACGE

Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Cortar Copiar Copiar formato

Tahoma 9 Fuente

N K S abc x<sub>2</sub> x<sup>2</sup> Párrafo

Estilos

Énfasis Normal Subtítulo **Texto** Texto en n... Título Título 1 Título 2 Edición

Buscar Reemplazar Seleccionar



## Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental MANUAL DE CONTABILIDAD

### CUERPO DEL FORMATO

**RUBROS CONTABLES:** Muestra el nombre de los rubros de balance, agrupándolos en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.

**PERÍODO ACTUAL (20XN):** Muestra el saldo de cada uno de los rubros al período actual.

**PERÍODO ANTERIOR (20XN-1):** Muestra el saldo de cada uno de los rubros del período anterior.

Nombre del Ente Público Estado de Situación Financiera Al XXXX					
ACTIVO	20XN	20XN-1	PASIVO	20XN	20XN-1
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes			Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios			Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Inventarios			Títulos y Valores a Corto Plazo		
Almacenes			Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Otros Activos Circulantes			Provisiones a Corto Plazo		
<b>Total de Activos Circulantes</b>			Otros Pasivos a Corto Plazo		
			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>		
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Pasivo No Circulante</b>		
Inversiones Financieras a Largo Plazo			Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso			Deuda Pública a Largo Plazo		
Bienes Muebles			Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Activos Intangibles			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes			Provisiones a Largo Plazo		
Activos Diferidos			<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes			<b>Total del Pasivo</b>		
Otros Activos no Circulantes			<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>Total de Activos No Circulantes</b>			<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>		
<b>Total del Activo</b>			Aportaciones		

Sistemas Empress

**EMPRESS**  
APLICACIONES

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

Contabilidad

Archivos | Captura | Productos | Procesos | Parámetros | Ayuda

- Tipos de Cuentas
- Plan de Cuentas
- Tipos de Pólizas
- Clasificación Económica
- Autorizar Transacciones
- Tipos de Notas
- Manual de Contabilidad**
  - Introducción
  - Capítulo I-Aspectos Generales
  - Capítulo II-Fundamentos Metodológicos
  - Capítulo III-Plan de Cuentas
  - Capítulo IV-Instructivo de Manejo de Cuentas
  - Capítulo V-Modelo de Asientos para el Registro Contable
  - Capítulo VI-Guías Contabilizadoras
  - Capítulo VII-Estados e Informes
  - Anexo I-Matrices de Conversión**
    - Anexos
    - Gastos
    - Ingresos
- Salir

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2..EJERCICIO\_2020 2020 Estación:-> SRV-CAPDAM2

Inic. ses.

Compartir

Estilos rápidos

Relleno de forma

Contorno de forma

Efectos de forma

Buscar

Reemplazar

Seleccionar

Edición

Deuda Pública

Disciplina Financiera

10

Diapositiva 10 de 10

Notas

Comentarios

89%

Escribe aquí para buscar

10:13 a. m. 06/02/2020

Contabilidad

Archivos - Matriz de Conversión de Gastos

Archivos Captura Productos Procesos Pa

Captura Listado Filtro

Cap	Con	PGen	PEsp	Objeto del Gasto	Afectación	Tipo de Gasto	Medio de Pago
01	01	01	00	DIETAS	Devengado	Gasto Corriente	Banco Moneda Nacional
01	01	01	00	DIETAS	Pagado	Gasto Corriente	Banco Moneda Nacional
01	01	01	00	DIETAS	Pagado	Gasto Corriente	Banco Moneda Extranjera
01	01	02	00	HABERES	Devengado	Gasto Corriente	Banco Moneda Nacional
01	01	02	00	HABERES	Devengado	Gasto de Capital	Banco Moneda Nacional
01	01	02	00	HABERES	Pagado	Gasto Corriente	Banco Moneda Nacional
01	01	02	00	HABERES	Pagado	Gasto Corriente	Banco Moneda Extranjera
01	01	02	00	HABERES	Pagado	Gasto de Capital	Banco Moneda Nacional
01	01	03	00	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	Devengado	Gasto Corriente	Banco Moneda Nacional
01	01	03	00	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	Devengado	Gasto de Capital	Banco Moneda Nacional
01	01	03	00	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	Pagado	Gasto Corriente	Banco Moneda Nacional
01	01	03	00	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	Pagado	Gasto Corriente	Banco Moneda Extranjera
01	01	03	00	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	Pagado	Gasto de Capital	Banco Moneda Nacional
01	01	04	00	REMUNERACIONES POR ADSCRIPCIÓN LABORAL EN EL EXTRANJERO	Devengado	Gasto Corriente	Banco Moneda Nacional

Registros: 1 de 138 Filtro Activo

Usuario:-> VALAJA BD:-> SRV-CAPDAM2..EJERCICI

Servidor:-> SRV-CAPDAM2 Usuario:-> VALAJA



**COM DE AGUA POT DRENAJE Y ALC DE MANZANILLO**  
**Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental**  
**MATRIZ DE CONVERSIÓN DE GASTOS**

A.1 Matriz Devengado de Gastos

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
111	DIETAS	1		5.1.1.1	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
112	HABERES	1		5.1.1.1	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
113	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	1		5.1.1.1	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
114	REMUNERACIONES POR ADSCRIPCIÓN LABORAL EN EL EXTRANJERO	1		5.1.1.1	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
121	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	1		5.1.1.2	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
122	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	1		5.1.1.2	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
123	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	1		5.1.1.2	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
124	RETRIBUCIÓN A LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES Y DE LOS PATRONES EN LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	1		5.1.1.2	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
131	PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS	1		5.1.1.3	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
132	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	1		5.1.1.3	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
133	HORAS EXTRAORDINARIAS	1		5.1.1.3	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
134	COMPENSACIONES	1		5.1.1.3	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	2.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO